



**Declaration of Intent
To join
Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC)**

..... hereafter referred to as the "Company" declares that it has intention to join Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) in order to take parts in the Thai business sector's attempt to tackle corruption problem.

By this Declaration of Intent to join CAC, the Company is committed to the following:

1. Comply with CAC's criteria to seek certification from CAC Council within 18 months timeline, starting from the declaration date.
2. Support the expansion of clean business network by persuading trading partners, industry peers, and other stakeholders to join CAC.
3. Support improvement of public service efficiency, to enhance transparency in giving and receiving public services as well as engaging in transactions between the public and private sectors.

The CAC Principles stated in the attachment are considered part of this Declaration of Intent and all its contents will bind with the Company. I, as representative of the Company have read and understand the contents of this Declaration of Intent including all attachments and hereby signed.

Declared entity:

Acknowledged by:

The Declaration of Intent to join CAC
By Chairman or Chief Executive
Officer or Managing Director

Thailand's Private Sector Collective Action
Coalition against Corruption (CAC)

Name:

Professor Kitipong Urapeepatanapong

Position:

CAC Chairman

Date:

Date:

หมายเหตุ : บริษัทที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ หรือ จัดทำแบบแบบประเมิน 71 ข้อ ขอให้ลงนามโดย Chairman หรือผู้บริหารสูงสุด
สำหรับบริษัทขนาดเล็ก หรือบริษัทที่จัดทำแบบประเมิน 17 ข้อ สามารถลงนามโดย Chief Executive Officer หรือ Managing Director



**Declaration of Intent
To join
Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC)**

..... hereafter referred to as the "Company" declares that it has intention to join Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) in order to take parts in the Thai business sector's attempt to tackle corruption problem.

By this Declaration of Intent to join CAC, the Company is committed to the following:

- 1. Comply with CAC's criteria to seek certification from CAC Council within 18 months timeline, starting from the declaration date.
- 2. Support the expansion of clean business network by persuading trading partners, industry peers, and other stakeholders to join CAC.
- 3. Support improvement of public service efficiency to enhance transparency in giving and receiving public services as well as engaging in transactions between the public and private sectors.

The CAC Principles stated in the attachment are considered part of this Declaration of Intent and all its contents will bind with the Company. I, as representative of the Company have read and understand the contents of this Declaration of Intent including all attachments and hereby signed.

Declared entity:

Acknowledged by:

The Declaration of Intent to join CAC
By Chairman or Chief Executive Officer
or Managing Director

Thailand's Private Sector Collective Action
Coalition against Corruption (CAC)

Name:

Professor Kitipong Urapeepatanapong

Position:

CAC Chairman

Date:

Date:

หนังสือให้ความยินยอมสำหรับสมาชิก ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“สมาคมฯ”) เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับสมาชิก ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ประสานงาน ที่ได้นำเสนอให้ท่านพร้อมหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยสมาคมฯ ประสงค์ที่จะเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะผู้สมัครสมาชิก ตัวแทนของสมาคมนิติบุคคลสมาชิก หรือผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อวัตถุประสงค์ปรากฏตามเอกสารแนบ

การลงนามในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ (“หนังสือให้ความยินยอม”) นั้น เป็นความสมัครใจของท่านในการเลือกที่จะยินยอมหรือปฏิเสธที่จะไม่ให้ความยินยอมได้

1. ท่านยินยอมให้สมาคมฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปของท่านตามวัตถุประสงค์ในข้อ 1. ของเอกสารแนบ

- ยินยอมทั้งหมด
- ยินยอมบางข้อ (โปรดระบุข้อที่ยินยอม _____)
- ไม่ให้ความยินยอม

2. ท่านยินยอมให้สมาคมฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่านตามวัตถุประสงค์ในข้อ 2. ของเอกสารแนบ

- ยินยอม
- ยินยอมบางข้อ (โปรดระบุข้อที่ยินยอม _____)
- ไม่ให้ความยินยอม

3. ท่านยินยอมให้สมาคมฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปของท่านสำหรับการประชาสัมพันธ์แบบตรง (Direct Marketing) ตามวัตถุประสงค์ในข้อ 3. ของเอกสารแนบแนบ

- ยินยอมทั้งหมด
- ยินยอมบางข้อ (โปรดระบุข้อที่ยินยอม _____)
- ไม่ให้ความยินยอม

โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อใดก็ได้ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

4. ท่านยินยอมให้สมาคมฯ ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลอื่นนอกราชอาณาจักรซึ่งอาจมีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในระดับต่ำกว่าที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับสมาชิก ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ประสานงาน โดยสมาคมฯ จะจัดให้มีมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยที่จำเป็น และเหมาะสมสำหรับการโอนข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ

- ยินยอม
- ไม่ให้ความยินยอม

ท่านอาจเพิกถอนการให้ความยินยอมข้างต้นได้ทุกเมื่อ โดยจะเพิกถอนบางวัตถุประสงค์เท่านั้น หรือจะเพิกถอนทั้งหมดก็ได้ โดยการติดต่อสมาคมฯ หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

สมาคมฯ

ถึง: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ที่อยู่: อาคาร วตท. อาคาร 2 ชั้น 3 เลขที่ 2/9 หมู่ที่ 4 (โครงการนอร์ธปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
เบอร์ติดต่อ: (66) 2955 1155
อีเมล: iod-pdpa@thai-iod.com

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ถึง: คุณนิสา จิระพงษ์วนิช
ที่อยู่: อาคาร วตท. อาคาร 2 ชั้น 3 เลขที่ 2/9 หมู่ที่ 4 (โครงการนอร์ธปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
เบอร์ติดต่อ: (66) 2955 1155 ต่อ 100
อีเมล: dpo@thai-iod.com

ในกรณีที่การเพิกถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อท่านในเรื่องใด สมาคมฯ จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น โดยหากท่านเพิกถอนความยินยอมในภายหลัง การเพิกถอนดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ

(ลงนาม) _____ เจ้าของข้อมูล

(_____)

(สมาชิก / ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก / ผู้เข้าร่วมกิจกรรม)

วันที่ _____

เอกสารแนบชี้แจงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของสมาคมฯ

1. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป
 - (1) เพื่อการจัดทำและเปิดเผยทำเนียบกรรมการอาชีพบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ เป็นข้อมูลสาธารณะ และระบบ IOD Director Search รวมถึงเปิดเผยต่อผู้ที่สนใจติดต่อกรรมการอาชีพ (สำหรับกรณีสมัครเป็นกรรมการอาชีพ)
 - (2) เพื่อรับรองสถานะความเป็นสมาชิก และ/หรือ ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมของท่านต่อบุคคลภายนอก เช่น ผู้ประสานงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน หรือหน่วยงานหรือองค์กรที่ท่านเกี่ยวข้อง
 - (3) เพื่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะที่เข้าร่วมกิจกรรมให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมผู้อื่น และ/หรือ วิทยากร สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมนั้น ๆ เพื่อเป็นข้อมูลให้ทราบในการดำเนินกิจกรรม
 - (4) เพื่อส่งหรือโอนให้แก่ผู้ให้การสนับสนุนต่อสมาคมฯ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนนั้น ๆ และการเบิกทุนสนับสนุน
 - (5) เพื่อการจัดทำทะเบียนสมาชิกบนแอปพลิเคชันของสมาคมฯ สำหรับรายละเอียดของท่านในฐานะสมาชิกหรือผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก
2. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว
 - (1) เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวสำหรับการจัดกิจกรรมใด ๆ ของสมาคมฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ท่าน เช่น การจัดเตรียมอาหารให้เหมาะสมกับสุขภาพของท่าน
 - (2) เพื่อพิจารณาคุณสมบัติของท่านในสถานะสมาชิก ตามข้อบังคับของสมาคมฯ
 - (3) เพื่อพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมของท่านในฐานะสมาชิก ในการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสมาคมฯ อันมีคุณสมบัติตามข้อบังคับสมาคมฯ หรือกรรมการชุดอื่น ๆ รวมถึงการร่วมงานอื่นใดกับสมาคมฯ เช่น การเข้าร่วมในฐานะวิทยากร และที่ปรึกษา
3. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์แบบตรง (Direct Marketing)

เพื่อประชาสัมพันธ์แบบตรง (Direct Marketing) นำเสนอข่าวสารหรือกิจกรรม

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับสมาชิก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผู้ประสานงาน

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“สมาคมฯ”) คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวของท่าน และมุ่งมั่นที่จะดูแลความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงจะเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับสมาชิกฉบับนี้ (“นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”)

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้จะใช้ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะ

- (1) สมาชิกซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา (“สมาชิก”) และสมาชิกซึ่งเป็นตัวแทนของสามัญนิติบุคคลสมาชิก (“**ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก**”)
 - (2) ผู้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตร สัมมนา การประชุม โครงการหรือกิจกรรมใด ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมฯ (“**ผู้เข้าร่วมกิจกรรม**”)
 - (3) ผู้รับมอบอำนาจของบุคคลในข้อ (1) และ (2) ในการเข้าร่วมกิจกรรมแทน หรือการดำเนินการอื่นใดในนามบุคคลดังกล่าว และผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือดำเนินการอื่นใดในนามนิติบุคคล (“**ผู้แทน**”)
 - (4) ผู้ประสานงานของบุคคลดังกล่าวข้างต้น รวมถึงเลขาธิการ กรรมการ หรือเลขานุการบริษัท (Company Secretary) (“**ผู้ประสานงาน**”)
 - (5) บุคคลอ้างอิงของผู้สมัครเป็นกรรมการอาชีพในทำเนียบ (IOD Chartered Director) ซึ่งผู้สมัครได้ให้ช่องทางการติดต่อไว้ (“**บุคคลอ้างอิง**”)
- (โดยข้อ (3) – (5) จะเรียกรวมกันว่า “**ผู้ที่เกี่ยวข้อง**”)

1. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง หมายถึงข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งสามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม โดยไม่รวมถึงข้อมูลของบุคคลซึ่งเสียชีวิตแล้ว หรือข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใดที่กำหนดโดย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1.1. หากท่านเป็นสมาชิก หรือผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก สมาคมฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลท่านประกอบไปด้วย

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด	
1.	“ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้”	(ก) ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น	(ข) ชื่อบริษัท หรือองค์กรที่ท่านทำงาน

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด	
		(ข) รูปภาพ บันทึกวิดีโอ (ค) เลขประจำตัวประชาชน (ง) เลขหนังสือเดินทาง) (จ) วันเกิด (ฉ) อาชีพ และการดำรงตำแหน่ง และชื่อบริษัท นายจ้าง	(ช) อายุ (ฉ) สัญชาติ (ญ) เพศ (ฎ) ข้อมูลที่แสดงถึงความไม่มีคุณลักษณะ ประสิทธิภาพ หรือศักยภาพ เช่น การเป็นบุคคลล้มละลาย
2.	“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว”	(ก) คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการกระทำผิดกฎหมาย การเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ การเป็นโรคอันพึงรังเกียจ (ข) อาหารที่แพ้	
3.	“ข้อมูลติดต่อ”	(ก) ที่อยู่ปัจจุบัน (ข) ที่อยู่บริษัท (ค) อีเมล (ง) หมายเลขโทรศัพท์	(จ) หมายเลขโทรสาร (ฉ) Social Application เช่น Facebook
4.	“ข้อมูลทางการเงิน”	(ก) ธนาคาร/สาขา เลขที่บัญชีธนาคาร และประเภทบัญชี (ข) รายละเอียดบัตรเครดิต หรือบัตรเดบิต	
5.	“ข้อมูลสมาชิก”	(ก) เลขรหัสสมาชิก (ข) ประเภทสมาชิก (ค) ผลประโยชน์สมาชิก (ง) ประวัติการทำธุรกรรมการเงินเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม (จ) วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดความเป็นสมาชิก (ฉ) อายุการเป็นสมาชิก	
6.	“ข้อมูลด้านคุณวุฒิ”	(ก) ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม (ข) ประสบการณ์การทำงาน (ค) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ความถนัด (ง) ผลงาน/รางวัลเกียรติคุณ	

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
7.	“ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ”	(ก) กีฬาหรือกิจกรรมที่สนใจ (ข) อาหารที่ชอบหรือไม่ชอบ
8.	“ข้อมูลสารสนเทศ”	(ก) ข้อมูลการใช้งาน และการเข้าถึงระบบสารสนเทศ (Logfiles) (ข) เลขที่อยู่ไอพี (IP Address) (ค) คุกกี้ (Cookie)

1.2. หากท่านเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรม สมาคมฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลท่านประกอบไปด้วย

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
1.	“ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้”	(ก) ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น (ข) รูปภาพ บันทึกวิดีโอ (ค) เลขประจำตัวประชาชน (ง) เลขหนังสือเดินทาง (จ) วันเกิด (ฉ) อาชีพ และการดำรงตำแหน่ง และชื่อบริษัท นายจ้าง (ช) ชื่อบริษัท หรือองค์กรที่ทำงาน (ซ) อายุ (ฌ) สัญชาติ (ญ) เพศ
2.	“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว”	อาหารที่แพ้
3.	“ข้อมูลติดต่อ”	(ก) ที่อยู่ปัจจุบัน (ข) ที่อยู่ทำงาน (ค) อีเมล (ง) หมายเลขโทรศัพท์ (จ) หมายเลขโทรสาร (ฉ) Social Application เช่น Facebook
4.	“ข้อมูลทางการเงิน”	(ก) ธนาคาร/สาขา เลขที่บัญชีธนาคาร และประเภทบัญชี (ข) รายละเอียดบัตรเครดิต หรือบัตรเดบิต
5.	“ข้อมูลด้านคุณวุฒิ”	(ก) ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม (ข) ประสบการณ์การทำงาน (ค) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ความถนัด (ง) ผลงาน/รางวัลเกียรติคุณ

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
6.	“ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ”	(ก) กีฬาหรือกิจกรรมที่สนใจ (ข) อาหารที่ชอบหรือไม่ชอบ
7.	“ข้อมูลสารสนเทศ”	(ก) ข้อมูลการใช้งาน และการเข้าถึงระบบสารสนเทศ (Log files) (ข) เลขที่อยู่ไอพี (IP Address) (ค) คุกกี้ (Cookie)

1.3. หากท่านเป็นผู้แทน ผู้ประสานงาน หรือบุคคลอ้างอิง สมาคมฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลท่านประกอบไปด้วย

ลำดับ	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียด
1.	“ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้”	(ก) ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น (ข) รูปภาพ บันทึกวิดีโอ (ค) เลขประจำตัวประชาชน (ง) เลขหนังสือเดินทาง (จ) อาชีพ และการดำรงตำแหน่ง (ฉ) ชื่อบริษัท หรือองค์กรที่ทำงาน (ช) เพศ
2.	“ข้อมูลติดต่อ”	(ก) ที่อยู่ปัจจุบัน (ข) ที่อยู่ทำงาน (ค) อีเมล (ง) หมายเลขโทรศัพท์
3.	“ข้อมูลสมาชิก” (สำหรับบุคคลอ้างอิง)	(ก) เลขรหัสสมาชิก (ข) ประเภทสมาชิก (ค) ผลประโยชน์สมาชิก (ง) ประวัติการทำธุรกรรมการเงินเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดความเป็นสมาชิก
4.	“ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ”	(ก) กีฬาหรือกิจกรรมที่สนใจ (ข) อาหารที่ชอบหรือไม่ชอบ

หากท่านมีความประสงค์ที่จะร่วมทำงาน หรือดำเนินกิจกรรมใด ๆ กับสมาคมฯ สมาคมฯ มีความจำเป็นที่ จะต้องรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่สมาคมฯ สมาคมฯ อาจไม่สามารถคัดเลือก ประเมิน เข้าลางนามในสัญญากับท่าน และ/หรือ ดำเนินการใด ๆ ตามที่ท่านร้องขอ หรือตาม หน้าที่ในสัญญา รวมทั้งไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในกฎหมายที่สมาคมฯ ต้องปฏิบัติตาม

หากว่าท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่สมาคมฯ ท่านยืนยันว่าบุคคลดังกล่าวได้พิจารณา นโยบาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้แล้ว และบุคคลดังกล่าวได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ของตนตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ โดยท่านต้องนำส่งหนังสือยินยอมของบุคคลดังกล่าว ให้แก่สมาคมฯ ตามที่สมาคมฯ อาจร้องขอ

สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2564 สมาคมฯ จะดำเนินการกับข้อมูล ส่วนบุคคลดังกล่าวให้เป็นไปตามที่พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้ ทั้งนี้ หากท่านไม่ประสงค์ที่จะให้ สมาคมฯ เก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไป ท่านสามารถขอถอนความยินยอมของท่านเมื่อใด ก็ได้ โดยติดต่อสมาคมฯ หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดในข้อ 8.

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สมาคมฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากท่านโดยตรงหรือช่องทางอื่น ซึ่งรวมถึงช่องทาง ดังต่อไปนี้

- 2.1. **ใบสมัคร แบบฟอร์มลงทะเบียน และ/หรือ เอกสารอื่นใด:** เช่น ใบสมัครสมาชิกหรือกรรมการ อาชีพและแบบแสดงคุณสมบัติของกรรมการผู้สมัคร แบบฟอร์มต่ออายุสมาชิก เอกสารแบบประเมิน 71 ข้อและเอกสารแสดงเจตนารมณ์ ใบสมัครหรือแบบฟอร์มลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม แบบตอบรับ การสนับสนุนใด ๆ สำหรับโครงการของสมาคมฯ แบบฟอร์มการสั่งจัดทำและสั่งซื้อสินค้าใด ๆ ต่อ สมาคมฯ ทั้งนี้ อาจเป็นทั้งในรูปแบบเอกสารหรือสมาคมฯ ได้รับผ่านช่องทาง Online เช่น เว็บไซต์หรือ แอปพลิเคชันของสมาคมฯ และอีเมล
- 2.2. **การติดต่อสื่อสารใด ๆ:** ช่องทางนี้รวมถึงการสัมภาษณ์ การติดต่อสื่อสารใด ๆ กับสมาคมฯ ทั้ง ต่อหน้า ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางสมาคมฯ หรือผ่านโทรศัพท์ อีเมล โทรสาร ไปรษณีย์ โซเชียลมีเดีย เป็นต้น รวมถึงข้อมูลใด ๆ ที่ท่านอาจติดต่อผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของสมาคมฯ หรือที่สมาคมฯ เป็นผู้ควบคุม
- 2.3. **ผู้ประสานงาน:** สมาคมฯ อาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากผู้ประสานงาน หรือผู้ติดต่อของท่าน

- 2.4. **หน่วยงานหรือองค์กรอื่น:** เช่น สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงบริษัทที่ได้รับการรับรองซึ่งมีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับสมาคมฯ
- 2.5. **คณะกรรมการสมาคมฯ และสมาชิก:** รวมถึงคณะกรรมการชุดอื่นๆ หรือสมาชิกรายอื่น ซึ่งได้มีการเสนอชื่อของท่านในการพิจารณาคุณสมบัติของสมาชิก หรือพิจารณาสรรหา
- 2.6. **แหล่งข้อมูลสาธารณะ:** ช่องทางนี้รวมถึงเว็บไซต์สาธารณะ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทจดทะเบียน หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล ทำเนียบสาธารณะ (Directory) หรือโซเชียลมีเดีย

3. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

- 3.1. สมาคมฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ ทั้งนี้ ไม่เกินระยะเวลาตามที่ระบุไว้ด้านล่าง อย่างไรก็ตาม สมาคมฯ อาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปตราบเท่าที่ (ก) พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องจะอนุญาต (ข) ท่านและสมาคมฯ ยังคงมีนิติสัมพันธ์ระหว่างกัน (ค) สมาคมฯ มีหน้าที่ตามกฎหมายในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (ง) ท่านได้ให้ความยินยอมแก่สมาคมฯ และ (จ) มีความจำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการประมวลผลตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้

ลำดับ	เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาการเก็บรักษา	
		ข้อมูลสมาชิก/ข้อมูลด้านคุณวุฒิ	ข้อมูลอื่น
1.	สมาชิก ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก	ไม่เกินกว่าระยะเวลาการปฏิบัติงาน ของสมาคมฯ	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่ความเป็น สมาชิกสิ้นสุด
2.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่เกินกว่าระยะเวลาการปฏิบัติงาน ของสมาคมฯ	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่การเข้าร่วม กิจกรรมครั้งสุดท้าย
3.	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ไม่เกินกว่าระยะเวลาการปฏิบัติงาน ของสมาคมฯ	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่นิติสัมพันธ์ ระหว่างสมาชิก ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม (แล้วแต่กรณี) สิ้นสุดลง

4. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกเก็บ ใช้และเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่าง หรือที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้ หรือที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
1.	<p>เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสมาชิก เช่น</p> <p>(ก) รับสมัครสมาชิก</p> <p>(ข) ชำระค่าสมัครสมาชิก</p> <p>(ค) จัดทำทะเบียนข้อมูลสมาชิกและกรรมการสมาชิก</p> <p>(ง) จัดทำและส่งบัตรสมาชิก</p> <p>(จ) จัดทำประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(ฉ) ดูแลสถานะและการเปลี่ยนแปลงสถานะสมาชิก</p> <p>(ช) การต่ออายุหรือยกเลิกการเป็นสมาชิก</p> <p>(ซ) เพื่อการติดต่อประสานงานสำหรับการดำเนินการที่จำเป็น</p>	<p><u>สมาชิก</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p> <p>(ค) ข้อมูลทางการเงิน</p> <p>(ง) ข้อมูลสมาชิก</p> <p>(จ) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ</p> <p>(ฉ) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ</p>	<p>สัญญา</p>
		<p><u>ผู้ถูกอ้างอิง</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลสมาชิก</p>	<p>(ก) ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>(ข) ความยินยอม</p>
2.	<p>เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสามัญนิติบุคคลสมาชิก เช่น</p> <p>(ก) รับสมัครสามัญนิติบุคคลสมาชิก</p> <p>(ข) ชำระค่าสมัครสามัญนิติบุคคลสมาชิก</p> <p>(ค) จัดทำทะเบียนฐานข้อมูล</p> <p>(ง) จัดทำและส่งบัตรสำหรับการสมัครสมาชิก</p> <p>(จ) จัดทำประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(ฉ) ดูแลสถานะและการเปลี่ยนแปลงสถานะสามัญนิติบุคคลสมาชิก</p> <p>(ช) การต่ออายุหรือยกเลิกการเป็นนิติบุคคลสมาชิก</p> <p>(ซ) การเปลี่ยนตัวผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก</p>	<p><u>ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p> <p>(ค) ข้อมูลสมาชิก</p> <p>(ง) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ</p> <p>(จ) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ</p>	<p>ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
	(ณ) เพื่อการติดต่อประสานงานสำหรับการดำเนินการที่จำเป็น		
3.	การดำเนินการเกี่ยวกับการรื้อถอนบริษัทในโครงการ Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) และการประกาศเจตนารมณ์ (Declaration) ตลอดจนขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง เช่น (ก) การติดต่อเพื่อประสานงานหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม (ข) การต่ออายุ	<u>ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก/ผู้แทน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
4.	เพื่อเข้าทำสัญญา หรือก่อนนิติสัมพันธ์ใด ๆ กับนิติบุคคลสมาชิกหรือนิติบุคคลอื่น เช่น การสั่งซื้อสินค้า ตลอดจนการติดต่อประสานงานการออกใบแจ้งหนี้ และการรับชำระเงิน	<u>สมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	สัญญา
		<u>ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก/ผู้แทน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
5.	เพื่อการจัดทำและเปิดเผยทำเนียบกรรมการอาชีพบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ เป็นข้อมูลสาธารณะ และบนระบบ IOD Director Search รวมถึงเปิดเผยต่อผู้ที่สนใจติดต่อกรรมการอาชีพ	<u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลด้านคุณสมบัติ	(ก) ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (ข) ความยินยอม

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
6.	<p>เพื่อการจัดกิจกรรมให้แก่สมาชิกและ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น</p> <p>(ก) รับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การสนับสนุนข้อมูลโครงการ CGR ประจำปี การเข้ารับการอบรมหลักสูตร DCP</p> <p>(ข) จัดทำทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(ค) การชำระเงินและตรวจสอบสถานะ การชำระเงิน</p> <p>(ง) การจัดทำและจัดส่งหลักฐานการ ชำระเงิน</p> <p>(จ) เพื่อการติดต่อประสานงานสำหรับ การดำเนินการที่จำเป็นสำหรับกิจกรรม นั้น ๆ</p> <p>(ฉ) การอำนวยความสะดวก เช่น การจัดทำ ป้ายชื่อ การจัดเตรียมอาหารที่เหมาะสม ต่อสุขภาพ การจองตั๋วเครื่องบินและที่ พัก</p>	<p><u>สมาชิก</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p> <p>(ค) ข้อมูลทางการเงิน</p> <p>(ง) ข้อมูลสมาชิก</p> <p>(จ) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ</p> <p>(ฉ) ข้อมูลด้านความชอบ และความสนใจ</p> <p><u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p> <p>(ค) ข้อมูลทางการเงิน</p> <p>(ง) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ</p> <p>(จ) ข้อมูลด้านความชอบ และความสนใจ</p>	สัญญา
		<p><u>สมาชิก</u></p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว</p> <p><u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u></p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว</p>	ความยินยอม

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
7.	<p>เพื่อการจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมในฐานะผู้แทน สำหรับการต้อนรับและรับรองการเข้ากิจกรรม เช่น งานประกาศผล CGR การบรรยายเพื่อให้ความรู้ การจัดการประชุมประจำปี (CAC Award) ตลอดจนถึงขั้นตอนที่จำเป็น เช่น</p> <p>(ก) การตรวจสอบสถานะการชำระเงิน</p> <p>(ข) การจัดทำและจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน</p> <p>(ค) จัดทำทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(ง) เพื่อการติดต่อประสานงานสำหรับการดำเนินการที่จำเป็นสำหรับกิจกรรมนั้น ๆ</p> <p>(จ) การอำนวยความสะดวก เช่น การจัดทำป้ายชื่อ การจัดเตรียมอาหาร การจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก</p>	<p><u>ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก/ผู้แทน</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p>	<p>ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
8.	<p>เพื่อการยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมกับสมาคมฯ</p>	<p><u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้แทน</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p>	<p>ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
9.	<p>เพื่อจัดทำและส่งหนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญ (Annual General Meeting) และการจัดทำรายงานประจำปี</p>	<p><u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก</u></p> <p>(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้</p> <p>(ข) ข้อมูลติดต่อ</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p>

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
10.	เพื่อรับรองสถานะความเป็นสมาชิก และ/หรือ ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมของท่านต่อ บุคคลภายนอก เช่น ผู้ประสานงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่าน หรือหน่วยงานหรือองค์กรที่ท่านเกี่ยวข้อง	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลสมาชิก (ค) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ ผู้แทน ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้	ความยินยอม
11.	เพื่อพิจารณาคุณสมบัติของสมาชิกตาม ข้อบังคับสมาคมฯ	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก (ก) ข้อมูลระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ	ประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย
		สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว	ความยินยอม
12.	เพื่อพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมในการ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสมาคมฯ อันมี คุณสมบัติตามข้อบังคับของสมาคมฯ หรือ กรรมการชุดอื่น ๆ รวมถึงการร่วมงานอื่นใด กับสมาคมฯ เช่น วิทยากร และที่ปรึกษา และ ติดต่อบุคคลนั้น ๆ เพื่อดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับกระบวนการสรรหาพิจารณา	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก (ก) ข้อมูลระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ	ประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย
		สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว	ความยินยอม

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
13.	เพื่อเปิดเผยข้อมูลของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมผู้อื่น และ/หรือ วิทยากรสำหรับกิจกรรมนั้นๆ เพื่อเป็นข้อมูล ให้ทราบในการดำเนินกิจกรรม	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ ผู้แทน (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ความยินยอม
14.	เพื่อเก็บข้อมูลผู้ประสานงานในการสมัคร สมาชิกหรือสมัครเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร และเข้าร่วมกิจกรรม	ผู้ประสานงาน (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลด้านความชอบ และความสนใจ	(ก) ประโยชน์โดย ชอบด้วย กฎหมาย (ข) ความยินยอม
15.	เพื่อการติดต่อประสานงานกับผู้ประสานงาน เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมาชิก ผู้แทนนิติบุคคลสมาชิก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้แทน หรือบุคคลอื่นใดที่ผู้ประสานงานเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในนิติสัมพันธ์นั้น ๆ รวมถึงชี้แจง ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม	ผู้ประสานงาน (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	(ก) ประโยชน์โดย ชอบด้วย กฎหมาย (ข) ความยินยอม
16.	เพื่อเก็บข้อมูลและยืนยันสถานะความเป็น สมาชิก หรือประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมของ ท่านตลอดการปฏิบัติงานของสมาคมฯ	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล ข้อมูลสมาชิก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลด้านคุณสมบัติ ผู้ประสานงาน ข้อมูลสมาชิก	ประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย
17.	เพื่อส่งหรือโอนให้แก่ผู้ให้การสนับสนุนต่อ สมาคมฯ เป็นข้อมูลและการเบิกทุนสนับสนุน เกี่ยวกับข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับการ สนับสนุน เช่น (ก) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้สนับสนุนโครงการ CGR	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ ผู้แทน (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ความยินยอม

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
	(ข) สำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้สนับสนุนโครงการ ASEAN CG Scorecard		
18.	เพื่อประชาสัมพันธ์แบบตรง (Direct Marketing) นำเสนอข่าวสารหรือกิจกรรมที่อาจตรงกับความสนใจของท่าน	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลสมาชิก (ง) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ (จ) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ (ฉ) ข้อมูลสารสนเทศ <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ (ง) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ (จ) ข้อมูลสารสนเทศ <u>ผู้แทน/ผู้ประสานงาน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ความยินยอม
19.	เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการวิจัยตลาด (Marketing Research) เพื่อพัฒนา กิจกรรมของสมาคมฯ	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลสมาชิก (ค) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
		(ง) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ (จ) ข้อมูลสารสนเทศ <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ (ค) ข้อมูลด้านความชอบและความสนใจ (ง) ข้อมูลสารสนเทศ <u>ผู้แทน/ผู้ประสานงาน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	
20.	เพื่อเผยแพร่บันทึกภาพบรรยากาศและบันทึกภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมสมาคมฯ ประกอบการประชุมสัมพันธกิจกรรม ผ่านเว็บไซต์หรือโซเชียลมีเดียของสมาคมฯ หรือที่สมาคมฯ เป็นผู้ควบคุม ที่ไม่ใช่ targeted advertisement	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผู้แทน</u> ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
21.	เพื่อการประสานงานและดำเนินการภายในสมาคมฯ ให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ดังนี้ (ก) เพื่อการตรวจสอบภายในของสมาคมฯ (ข) เพื่อการปรึกษากับที่ปรึกษาด้านกฎหมาย บัญชี ภาษีในประเด็นที่เกี่ยวข้อง	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลทางการเงิน (ง) ข้อมูลสมาชิก (จ) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ (ฉ) ข้อมูลความชอบและความสนใจ <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u>	ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
		(ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลทางการเงิน (ง) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ (จ) ข้อมูลความชอบและความสนใจ <u>ผู้แทน/ผู้ประสานงาน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	
22.	เพื่อการจัดทำทะเบียนสมาชิกบนแอปพลิเคชันของสมาคมฯ สำหรับรายละเอียดของท่าน	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลสมาชิก (ง) ข้อมูลด้านคุณวุฒิ	(ก) ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (ข) ความยินยอม
23.	เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เช่น (ก) เพื่อจัดการด้านภาษีตามประมวลรัษฎากร พ.ร.บ. การบัญชี พ.ศ. 2543 (ข) เพื่อการตรวจสอบบัญชี จัดทำงบการเงินและรับรองโดยผู้สอบบัญชีอนุญาต (ค) เพื่อปฏิบัติตามคำสั่งศาล และ/หรือคำสั่งจากหน่วยงานของรัฐ	<u>สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล</u> <u>สมาชิก</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลทางการเงิน <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ (ค) ข้อมูลทางการเงิน <u>ผู้แทน</u> (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานตามมาตรา 24
24.	เพื่อการรักษาความปลอดภัย การป้องกัน อุบัติเหตุและอาชญากรรม	สมาชิก/ผู้แทนนิติบุคคล สมาชิก/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ ผู้แทน/ผู้ประสานงาน (ก) ข้อมูลที่ระบุตัวตนได้ (ข) ข้อมูลติดต่อ	ประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลภายนอก

สมาคมฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลภายนอก และ/หรือหน่วยงานของรัฐดังต่อไปนี้

- 5.1. ผู้ให้การสนับสนุนของสมาคมฯ ทั้งในด้านข้อมูลและทุน เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น
- 5.2. บุคคลภายนอกที่ให้บริการแก่สมาคมฯ เช่น ไปรษณีย์ไทยหรือผู้ให้บริการด้านการขนส่ง ผู้ประเมินอิสระ (IA-CAC) ผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ให้บริการด้านการวิเคราะห์ทางการตลาด สายการบิน ที่พักหรือผู้ให้บริการด้านสถานที่จัดงาน ผู้ให้บริการด้านการจัดเตรียมอาหาร ตัวแทนการท่องเที่ยว เป็นต้น
- 5.3. วิทยากร ผู้บรรยาย ที่ทางสมาคมติดต่อเพื่อบรรยายแก่สมาชิกและผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงผู้เข้าร่วมในกิจกรรมเดียวกัน
- 5.4. คณะกรรมการชุดต่าง ๆ จากภายนอกสมาคมฯ เช่น คณะกรรมการ CAC คณะกรรมการพิจารณารับรอง CAC เป็นต้น รวมถึงเลขา หรือผู้ประสานงานของบุคคลดังกล่าว
- 5.5. บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับท่านหรือบริษัทที่ท่านทำงาน เช่น ผู้ประสานงาน ผู้รับมอบอำนาจ เลขา ตัวแทน ผู้ติดต่อ และ/หรือ หน่วยงานหรือองค์กรที่ท่านเป็นกรรมการ
- 5.6. บุคคลภายนอกที่สนใจติดต่อกรรมการอาชีพในทำเนียบกรรมการอาชีพ
- 5.7. บุคคลทั่วไป และผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันของสมาคมฯ หรือที่สมาคมฯ เป็นผู้ควบคุม

6. สิทธิของท่าน

ท่านมีสิทธิตามที่ระบุใน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้ โดยสิทธิดังกล่าวต่าง ๆ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในสิทธินั้น ๆ กำหนดไว้ด้วย

- 6.1. **สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนา:** ท่านมีสิทธิเข้าถึง หรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่สมาคมฯ ได้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย และขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลโดยที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม
- 6.2. **สิทธิในการขอรับและโอนข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่สมาคมฯ ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้โดยทั่วไปด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้สมาคมฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลภายนอก หรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่สมาคมฯ ได้ส่งหรือโอนไปยังบุคคลภายนอก เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่สมาคมฯ ได้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ตามที่ท่านได้ให้ความยินยอม หรือภายใต้ฐานสัญญา หรือภายใต้หลักเกณฑ์อื่นที่กฎหมายกำหนด
- 6.3. **สิทธิในการคัดค้าน:** ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่สมาคมฯ ดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์สาธารณะ ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรงหรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ
- 6.4. **สิทธิในการขอให้ลบ:** ท่านมีสิทธิขอให้สมาคมฯ ลบหรือทำลายข้อมูลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนด้วยเหตุบางประการได้
- 6.5. **สิทธิในการขอให้ระงับ:** ท่านมีสิทธิขอให้สมาคมฯ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่สมาคมฯ อยู่ระหว่างการตรวจสอบคำขอใช้สิทธิแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล หรือคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือท่านขอให้สมาคมฯ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป แต่ท่านขอให้สมาคมฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้อง
- 6.6. **สิทธิในการแก้ไข:** ท่านมีสิทธิขอให้สมาคมฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 6.7. **สิทธิในการร้องเรียน:** ท่านมีสิทธิร้องเรียนกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากสมาคมฯ หรือลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของสมาคมฯ มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

6.8. **สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม:** ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับสมาคมฯ เมื่อใดก็ได้ โดยจะเพิกถอนบางวัตถุประสงค์เท่านั้น หรือจะเพิกถอนทั้งหมดก็ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่สมาคมฯ กำหนด ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ ก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

ท่านอาจใช้สิทธิเหล่านี้ได้โดยการติดต่อกับสมาคมฯ หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดในข้อ 8.

ในกรณีที่การเพิกถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อท่านในเรื่องใด สมาคมฯ จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น โดยหากท่านเพิกถอนความยินยอมในภายหลัง การเพิกถอนดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ

เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่สมาคมฯ คำนึงถึง และมุ่งมั่นที่จะดูแลความปลอดภัยและคุ้มครองของข้อมูลส่วนบุคคล สมาคมฯ อาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของท่านในกรณีที่ (ก) บุคคลที่ยื่นคำขอไม่มีหลักฐานยืนยันว่าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่มีอำนาจในการยื่นคำขอดังกล่าว (ข) คำขอดังกล่าวไม่สมเหตุสมผล เช่น บุคคลที่ส่งคำขอไม่มีสิทธิตามกฎหมาย หรือไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่อยู่ในที่สมาคมฯ (ค) คำขอดังกล่าวเป็นคำขอที่ฟุ่มเฟือย เช่น เป็นคำขอที่มีลักษณะเดียวกัน หรือมีเนื้อหาเดียวกันซ้ำ ๆ โดยไม่มีเหตุอันสมควร (ง) สมาคมฯ มีสิทธิในการปฏิเสธคำขอของท่านตามที่พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

7. นโยบายความเป็นส่วนตัว

สมาคมฯ ได้เผยแพร่ นโยบายความเป็นส่วนตัว ซึ่งกำหนดข้อมูลโดยทั่วไปเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลทุกประเภท และรายละเอียดอื่น ๆ เช่น การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ คุกกี้ (Cookie) มาตรการความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ข้อกำหนดต่าง ๆ ในนโยบายความเป็นส่วนตัวจะบังคับเพิ่มเติมจากนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และไม่ได้เป็นการยกเลิก แทนที่ หรือเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดใด ๆ ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยหากมีข้อความที่ขัดหรือแย้งกัน ให้ข้อกำหนดต่าง ๆ ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผล เนื่องจากสมาคมฯ ได้ส่งมอบให้ท่านพิจารณา และเลือกที่จะให้ความยินยอมหรือไม่เป็นการเฉพาะ โปรดพิจารณา นโยบายความเป็นส่วนตัวที่ www.thai-iod.com/th/aboutIOD.asp

8. ติดต่อเรา

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของสมาคมฯ รวมถึงการใช้สิทธิที่ระบุในข้อ 6. ท่านสามารถติดต่อสมาคมฯ และเจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดด้านล่าง

สมาคมฯ

ถึง: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ที่อยู่: อาคาร วตท. อาคาร 2 ชั้น 3 เลขที่ 2/9 หมู่ที่ 4 (โครงการนอร์ธปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
เบอร์ติดต่อ: (66) 2955 1155
อีเมล: iod-pdpa@thai-iod.com

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ถึง: คุณนิสา จิระพงษ์วนิช
ที่อยู่: อาคาร วตท. อาคาร 2 ชั้น 3 เลขที่ 2/9 หมู่ที่ 4 (โครงการนอร์ธปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
เบอร์ติดต่อ: (66) 2955 1155 ต่อ 100
อีเมล: dpo@thai-iod.com

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ถูกทบทวน และให้มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2564